

REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO KLASY PIERWSZEJ

W SZKOLE PODSTAWOWEJ im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej

Podstawa prawna:

1. Podstawa prawna: art. 130-162 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r- Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 r.)
2. Uchwała nr XLIII/307/2017 Rady Gminy Ksawerów z dnia 15 lutego 2017r.
3. Statut Szkoły Podstawowej im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej

§ 1

1. Do klasy I Szkoły Podstawowej im. im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej przyjmowane są dzieci siedmioletnie urodzone w 2010 r. i dzieci sześćioletnie urodzone w 2011 r., w stosunku do których rodzice podjęli decyzję o wcześniejszym rozpoczęciu edukacji szkolnej.
2. Warunkiem przyjęcia do szkoły podstawowej dziecka 6-letniego jest obowiązek odbycia wychowania przedszkolnego w roku poprzedzającym rok szkolny, w którym dziecko ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej.

§ 2

1. W publicznych szkołach podstawowych obowiązuje rejonizacja.
2. Do klasy I Szkoły Podstawowej przyjmuje się dzieci:
 - 1) z urzędu – zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej im. im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej, w oparciu o dane z biura ewidencji ludności,
 - 2) na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) – zamieszkałe poza obwodem Szkoły Podstawowej, **w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.**
3. Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły przyjmowane są do klasy pierwszej na podstawie „Karty zgłoszenia dziecka (**z obwodu szkoły**) do klasy pierwszej im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej”, którą zobowiązani są złożyć rodzice dziecka w sekretariacie szkoły w terminie do 31 marca 2017 r.
4. Dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły podlegają postępowaniu rekrutacyjnemu, na wniosek rodziców, **w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.**

5. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, w postępowaniu rekrutacyjnym uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) rodzeństwo kandydata uczęszcza do Szkoły Podstawowej w Ksawerowie – **10 pkt**;
- 2) kandydat zamieszkuje na terenie gminy Ksawerów – **20 pkt**;
- 3) kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w tutejszej szkole – **5 pkt**.

§3

Harmonogram rekrutacji

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie zgłoszenia i wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 21.03 do 31.03.2017	22-23.08.2017
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	03.04. – 06.04.2017	24.08.2017
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	11.04.2017	28.08.2017
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 13.04.2017	29.08.2017
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	28.04.2017	31.08.2017

§4

Przebieg postępowania rekrutacyjnego

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza **komisja rekrutacyjna** powołana przez dyrektora. Dyrektor wyznacza jej przewodniczącego.
2. Komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecko do szkoły, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego dziecko zostało zakwalifikowane, a rodzic złożył wymagane dokumenty.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie prac komisji zgodnie z rodzajem i harmonogramem czynności prowadzonych w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym do klasy pierwszej szkoły podstawowej ustalonym zarządzeniem Wójta Gminy Ksawerów.
 - 2) weryfikacja złożonych wniosków i dokumentów,
 - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych zawierające imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu danego kandydata do klasy pierwszej.
 - 4) podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do klasy pierwszej. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.
 - 5) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
4. Wymienione listy zawierają imiona i nazwiska dzieci uszeregowane w kolejności alfabetycznej. Listy te podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Szkoły Podstawowej im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej

§5

Procedura odwoławcza

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej

z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. W terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia, rodzic kandydata może wnieść do dyrektora Szkoły Podstawowej im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

§6

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów

1. „Karty zgłoszenia dziecka (**z obwodu szkoły**) do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej ” [ZAŁĄCZNIK NR 1](#)
2. „Wniosek o przyjęcie dziecka (**spoza obwodu szkoły**) do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej” [ZAŁĄCZNIK NR 2](#)
3. Wnioski o przyjęcie do klasy pierwszej oraz wzory dokumentów są do pobrania na stronie internetowej Szkoły Podstawowej im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej-spwzaradzynska.szkoły.lodz.pl/

[ZAŁĄCZNIK NR 1](#)

**ZGŁOSZENIE DZIECKA (z obwodu szkoły)
DO KLASY PIERWSZEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej
W ROKU SZKOLNYM 2017/2018**

I. DANE DZIECKA

1. Imiona i nazwisko dziecka _____
2. Data urodzenia _____

3. Miejsce urodzenia _____

4. PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

lub seria i nr paszportu (w przypadku braku nr PESEL)

Miejsce realizacji wychowania przedszkolnego: -----

5. Adres zameldowania dziecka/kandydata:

6. Adres zamieszkania dziecka/kandydata:

II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

MATKA/OPIEKUN PRAWNY	OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY
1.Imiona i nazwisko	1.Imiona i nazwisko
2. Adres miejsca zamieszkania	2. Adres miejsca zamieszkania
3. Adres poczty elektronicznej	3. Adres poczty elektronicznej
4.Telefon kontaktowy	4.Telefon kontaktowy

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i przechowywanie danych osobowych mojego dziecka oraz moich, jako rodzica / prawnego opiekuna, w tym umieszczonych w niniejszym wniosku, przez Szkołę Podstawową im. dr. Henryka Jordana w Ksawerowie dla celów postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 poz. 59) oraz Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 poz. 922).

Data i czytelne podpisy rodziców, prawnych opiekunów:

.....

.....

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA (spoza obwodu szkoły)
DO KLASY PIERWSZEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. IGORA SIKIRYCKIEGO w WOLI ZARADZYŃSKIEJ
W ROKU SZKOLNYM 2017/2018**

I. DANE DZIECKA

1. Imiona i nazwisko dziecka _____

2. Data urodzenia _____

3. Miejsce urodzenia _____

4. PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

lub seria i nr paszportu (w przypadku braku nr PESEL) _____

Miejsce realizacji wychowania przedszkolnego: -----

5. Adres zameldowania dziecka/kandydata:

6. Adres zamieszkania dziecka/kandydata:

II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

MATKA/OPIEKUN PRAWNY	OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY
1.Imiona i nazwisko	1.Imiona i nazwisko
2. Adres miejsca zamieszkania	2. Adres miejsca zamieszkania
3. Adres poczty elektronicznej	3. Adres poczty elektronicznej
4.Telefon kontaktowy	4.Telefon kontaktowy

III. ADRES I NAZWA SZKOŁY REJONOWEJ

.....

IV. Uzasadnienie wnioskowania o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej:

(Proszę podkreślić właściwe punkty)

1. Rodzeństwo dziecka (kandydata) uczęszcza do Szkoły Podstawowej im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej (proszę podać imiona, rok urodzenia, klasę)
..... – 10 pkt
2. Dziecko (kandydat) zamieszkuje na terenie Gminy Ksawerów¹ – 20 pkt
3. Dziecko (kandydat) spełnia obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej – 5 pkt

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i przechowywanie danych osobowych mojego dziecka oraz moich, jako rodzica / prawnego opiekuna, w tym umieszczonych w niniejszym wniosku, przez Szkołę Podstawową im. Igora Sikiryckiego w Woli Zaradzyńskiej dla celów postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 poz. 59) oraz Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 poz. 922).

Data i czytelne podpisy rodziców, prawnych opiekunów:

.....

¹ Dokumentem potwierdzającym spełnianie kryterium jest dołączone do wniosku oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

